

# 2026 군포시 해외전시회 참가기업 지원사업 모집공고

도내 중소기업의 수출판로 개척을 위해 해외전시회 참가비 및 전시마케팅 교육을 지원하는 「2026 전시회 참가기업 지원사업(해외)」을 추진하오니 많은 신청 바랍니다.

## □ 사업개요

○ 지원대상 : 26.1.1. ~ 26.11.30. 개최 해외전시회 개별 참가기업

※ 연내(~12월) 정산을 위해 12월 개최 전시회는 비대상(단, 개막일이 11월인 경우 가능)

● 본사 또는 공장이 경기도 군포시에 소재한 **제조 중소기업**

● 중소기업기본법 제2조에 의한 중소기업

● 24년도 수출금액 2,000만불 이하 기업 (수출액이 0불인 기업도 신청가능)

○ 지원규모 : 6개사 내외 (모집현황 및 예산상황에 따라 변동될 수 있음)

○ 추진일정 : 모집(~ 6월) → 심사(~ 7월) → 발표 및 정산개시(8월 ~)

※ 심사, 발표일정은 변동될 수 있음

○ 지원제한

● 과거 전시회 지원사업 부정수급 이력이 있거나, 현재 부정수급 관련 조사·의제기 등이 진행 중인 기업

● 타 지자체 및 정부기관으로부터 동일한 전시회로 지원 받은 경우

● 개인 미술전/패션쇼 등의 전시회를 신청한 경우

● 신청일 현재 휴·폐업 중인 기업, 금융기관으로부터 여신거래가 불가능한 기업

● 지원 자격에 해당하지 않거나 지방세 및 국세 미납 기업

● 적합하지 않은 기관 또는 업체와 연계하여 과제를 수행하는 경우

● **신청 전시회와 다른 전시회로 사후정산 신청한 경우 (신청전시회와 다른 전시회로 변경 불가)**

- 개최 취소/연기/출입국 불가 등 불가항력적 사유로 신청 전시회 참가가 불가능한 경우, 신청 전시회 개최일 전까지 2026년 내 다른 해외전시회로 변경 가능

## ※ 부정수급 경고 및 법적 조치 안내

본 사업의 지원금은 군포시 예산으로 운영되는 공공 보조금입니다.

실제 전시회에 참가하지 않고 지원금을 수령하거나, 허위 서류 제출·지원금 목적 외 사용 등 부정수급 행위가 확인될 경우, 즉시 지원금 전액 환수 조치를 취하며, 관련 법령에 따라 **수사기관 고발 및 민·형사상 법적 조치를 지체 없이 진행합니다.**

증빙서류 검증을 통해 부정수급 여부를 철저히 확인할 예정입니다.

● 부정수급 확인 시 지원금 전액 및 이자 환수

● 향후 군포시 지원사업 참가 영구 제한

● 보조금법 위반 시 5년 이하 징역 또는 5천만 원 이하 벌금 부과 가능 (「보조금 관리에 관한 법률」 제40조~제42조)

● 사안의 중대성에 따라 수사기관 고발 및 손해배상 청구 병행

□ 지원내용

○ 지원사항 : 기업당 최대 750만원(VAT 제외) 내 사후 실비지원, 사전사후 컨설팅/교육

※ 의무사항 (교육 미참여시 지원금 지급 불가, 추후 개별안내) :

(교육) 연 1회 이상 참여 필수, (성과관리) 연 2회 이상 성과 취합(설문) 참여 필수

지원항목	① 해외전시회 직접비용 (2026.1.1 ~ 11.30 내에 개최되는 전시회에 한함) - 부스 임차료, 부스 장치비 ② 전시품 해상/항공 편도(한국에서 해외로의) 운송비용 - ICBM 이내 (150만원 한도) ③ 전시회 현지 주최사 제공 마케팅 서비스 비용 (온/오프라인 모두 해당) - 주최사 공식 홈페이지 광고 게재, 현장 바이어매칭 서비스 등 * [①, ② 직접비/운송비] 정산 후, 잔액에 한해 정산
제외항목	○ 지출비용에 대한 부가세(VAT) ○ 전시회 간접비용 : 항공임, 현지 체재비, 통역비, 환율 차액 등 ○ 전시품 반송(수입: Return)비용, 핸드캐리 전시물품 운송비용 ○ 발생 수수료 : 협·단체, 민간 에이전트를 통해 참가할 경우 발생하는 협·단체, 민간 에이전트의 수수료, 은행/카드사 송금·환전 수수료 ○ 특히 각종 비품 구입비, 장치물 제작비 등 설치공사가 아닌 자산취득비적 성격의 비용 지출의 경우 <b>장치비로 사용불가</b> ○ 홍보영상물의 경우, 본 전시회를 참가를 위해 제작한 영상물로 <b>증빙</b> 이 안될 경우, 홍보비로 사용불가

□ 신청 및 발표

○ 신청기간 : 2026. 6. 8(월) ~ 6. 29(월) 18:00

○ 신청방법 : 온라인 이메일(gbesc@kintex.com)

※메일 제목에 기업명과 “**군포시 해외전시회**” 기재 요망

○ 제출서류 : 신청서, 전시회 참가계획서 및 관련서류 등 지원기업 증빙서류  
(첨부 제출서류 목록 참조)

※ 필수서류 미제출 시 별도 제출 안내 없음, 가점항목에 ‘해당’하는 경우 인증 서류 제출 시 반영

○ 사업선정 : 평가기준에 따라 채점하여 고득점순으로 선정

● 경합이 있을 경우, ① 전년도 동일보조사업 비수혜 업체, ② 평가표상 상위항목의 점수가 높은 업체 우선 선정

● 선정 후, 전시회 불참 및 자격상실 업체 등을 고려하여 예비업체 선정

○ 선정발표 : 모집종료 후 1~2개월 이내 예정(신청기업 전체에 이메일 개별발송)

## □ 지원금 지급방법

- 지원금 교부 방식 : 선(先) 전시회 참가(비용 완납), 후(後) 지원금 교부
  - ※ 추후 선정기업 대상 ‘교부신청서 및 사후 제출서류’ 별도 메일 송부 및 안내 예정
- 교부신청 세부 절차
  - ① 해외전시회 개별참가 후, 3주 내 ‘교부신청서 및 사후 제출서류’ 제출 의무
    - 제출 이메일 : [gbesc@kintex.com](mailto:gbesc@kintex.com)
    - ※ 전시회 참가 후 3주내 제출하지 않을 경우 불이익 발생할 수 있음.
    - ※ ‘26.11.13. 이후 전시회 참가 기업은 ‘26.12.4.(금) 18:00까지 위 이메일로 서류를 제출해야함.
    - ※ ‘26.12.4.(금) 18:00 이후에 제출하는 건에 대해서는 지원불가
  - ② 담당자 검토 후, 결격사유 없을 시 메일로 향후 절차 안내
  - ③ ‘교부신청서 및 사후 제출서류’ 는 이메일로 서류 제출 후 원본 우편 송부 必
    - ※ ‘교부신청서 및 사후 제출서류’ 원본 미제출 시 지원금 교부 절대 불가
  - ④ 우편 확인 시, 기업이 제출한 기업(법인)계좌로 지원금 입금
    - ※ 지원금 교부까지는 서류 검토 및 지출 행정처리를 위해 1~2개월 소요 예정

## □ 문의처

- 킨텍스 경기도기업전시지원센터  
(☎031-995-8518, 6 / 이메일: [gbesc@kintex.com](mailto:gbesc@kintex.com))
- 군포시 기업정책과  
(☎031-390-0514)

군포시장

# 첨부1

## 지원대상 업체 선정평가표

※ 해당 항목이 있는 경우, 반드시 관련 증빙서류를 함께 제출하여 주시기 바랍니다. 증빙서류가 첨부되지 않은 경우에는 심사시 반영되지 않음을 유의하시기 바랍니다.

구 분		평 가 항 목	배점 및 기준		평점
① 일 반 평 가  (40)	업 력 (15)	. 사업자 등록증명 상 기업 업력 (창업 초기 기업의 판로 확대 지원)	5년 미만	15	
			5년~10년	10	
			10년 이상	5	
	소 재 지 (10)	. 본사 또는 공장의 관내 소재 여부 (공장이 없는 경우 본사 1개로 간주)	모두 소재	10	
			1개 소재	5	
	종 업 원 (15)	. 상시 종업원 수	10인 미만	15	
10~19인			10		
20인 이상			5		
② 기 술 평 가  (20)	공공인증서 (20)	. 경기도 유망중소기업(2), 경기도 일자리 우수기업(3) . 고용노동부 고용창출 100대 우수기업(2) . 경기 가족친화 일하기 좋은 기업(2) . 경기도 여성고용우수기업(3) . G-노사상생 우수기업(2), 고성과 안전한 시범기업(2) . 경기청년 +4 트레이드매니저 고용기업(4) . 수출프론티어 인증(3), 신인왕(5) . 원산지인증 수출자 인증서(3), 일거리 제공기업(2) . 장애인고용 우수기업(2), 의무고용 준수기업(2) . 글로벌 히트상품 지원 선정기업(5) . 성과공유 확인기업(5), 면접수당 지급 기업(2)	최대(20점)	20	
③ 기 업 확 인  (30)	수출실적 (10)	. 전년도 수출금액 ※ 전년도 수출증명서 미발급 기간 시 전전년도 수출증명서	10만불 미만	10	
			10~100만불 미만	7	
			100~500만불 미만	4	
			500만불 이상	1	
	전시회 참가경력 (10)	. 최근 3년(2023~2025년) 이내 해외전시회 참가 경력	6회 이상	10	
			3~5회	7	
1~2회			4		
전시회지원 수혜경력 (10)	. 최근 3년(2023~2025년) 이내 전시회 참가 지원 수혜경력	없음	10		
		1~2회	5		
		3회 이상	0		
④ 수출 준비도  (10)	수출 준비도 (10)	. 외국어 홈페이지 구축 . 외국어 카탈로그 보유	모두 보유	10	
			1개 보유	5	
<b>계</b>				<b>100점</b>	
심사 결과	□적 □부(사유: )	심사일자	2026. . .		
		평가자	(인)		
		확인자	(인)		

제출서류
<p>① (필수) 사업자등록증명 (사업자등록증은 접수 불가) 및 상시고용증빙서류(4대보험사업장가입자명부)                      ※ 제출일 기준 60일 이내 발급</p> <p>② (필수) 국세 완납 증명서, 지방세 완납 증명서                      ※ 제출일 기준 유효한(제출일까지 기간이 유효하여 납세 사실 확인 가능한)</p> <p>③ (필수) 2025년 수출실적(한국무역협회 또는 한국무역통계진흥원 발급)                      ※ 수출실적 없더라도 반드시 제출</p> <p>④ (필수) 붙임1. 참가신청서(계획서), 범위반사실 부존재 약약서, 개인정보 수집·이용 동의서</p> <p>⑤ (필수) 2026년 해외전시회 신청 증빙서류                      [필수서류] : 부스임차비 등 청구서 + 비용지출증명(ex. 송금증, 입금표, 등) 각 1부 (일부 납부도 가능)                      ※ 공고 이후 개최되는 전시회 참가하는 기업 중 공고기간 내 위의 [필수서류] 제출이 불가능한 경우, 전시회 참가 신청서(대표이사 직인 포함) + 전시회 참가 신청확인서(주최 측 직인 포함) 각 1부 제출 - 단 공고기간 내 [필수서류] 제출이 어려운 경우(ex. 전시회 참가 접수 전), 추후 지원사업에 선정된 후, 전시회 개최 전까지 위의 [필수서류]를 제출해야 함. (전시회 개최 전까지 위의 [필수서류] 미제출 시 해당 기업은 지원사업 대상에서 제외)</p> <p>⑥ (선택) 공장등록증 사본(공장소재지가 군포시일 경우 가점부여) (OEM, ODM 제외)                      ※ 제출일 기준 60일 이내 발급</p> <p>⑦(선택) 외국어 홈페이지 URL주소 및 초기 화면 사본(홈페이지 URL확인 가능하도록) (첨부1. 선정평가표 참고)</p> <p>⑧ (선택) 외국어 카탈로그 사본 (첨부1. 선정평가표 참고)</p> <p>⑨ (선택) 공공인증서 사본 (첨부1. 선정평가표 참고)                      ※ 제출일 기준 유효한 서류만 인정(유효기간 없을 시, 2021년 이후 발급 건만 인정)</p> <p>⑩ (선택) 해외규격인증서 사본(신청일 기준 유효한 서류) ※ 해당 파일 내 첨부3 참조</p> <p>⑪ (선택) 2023~2025년 해외전시회 참가확인서                      - 전시 주최·주관사가 발행한 참가확인서                      ※ 참가확인서가 없을 경우 부스임차비 인보이스 + 비용지출증명(은행송금영수증 등) 각 1부</p> <p>· 제출 서류가 허위로 판명되거나 내용 증빙이 불가할 시, 선발 취소 등의 불이익을 받을 수 있음                      · 각 증명원은 신청일 기준 유효기간 이내 발급분만 인정(유효기간 60일)                      · 모든 사본에 원본대조필 인감날인 권고</p>