

2026년 폴란드 K-브랜드 위크 참가기업 모집공고

한국콘텐츠진흥원은 국내 콘텐츠기업의 해외시장 진출 및 수출 증진을 위해 다음과 같이 "2026년 폴란드 K-브랜드 위크" 참가기업을 모집하오니 관심 있는 기업의 많은 신청 바랍니다.

1. 행사개요

행사명	2026년 폴란드 K-브랜드 위크
기간	2026. 9. 15.(화) ~ 9. 16.(수) (2일 간)
장소	폴란드, 바르샤바 국립경기장(PGE Narodowy)
주최/주관	문화체육관광부/한국콘텐츠진흥원
추진장르	방송, 게임, 애니/캐릭터/웹툰 분야
주요내용	현지 바이어 대상 콘텐츠 수출 및 홍보를 위한 수출상담회 및 부대 프로그램 운영 * 유관기관 연관상품(관광, 식품, 뷰티 등) 연계 행사 개최 예정

2. 지원대상 및 규모

- **지원대상:** 폴란드를 중심으로 동유럽 권역 대상 국산 콘텐츠의 라이선싱, 기획, 제작, 유통 및 배급 등 해외 비즈니스를 원하는 국내기업 * 영어(또는 현지어) 비즈니스가 가능한 기업 (별도 통역 지원 없음)
- **모집장르 및 규모:** 방송, 게임, 애니/캐릭터/웹툰 분야 15개 사 내외
 - 방송 분야의 경우 국산 방송 프로그램 또는 포맷 관련 쇼케이스 발표가 가능한 기업

구분	세부내용
신청자격	1. 콘텐츠 IP/판권 등을 소유하거나 절대적 협상권을 가져 직접 수출 상담이 가능한 기업 2. 대기업/중견기업/중소기업 등 참가 가능 3. 자회사/에이전시 등 참가 가능
참여제한/제외대상	1. 신청일 또는 이후 국세 및 지방세 체납한 경우 2. 기술료 미납, 참여제한 조치 등으로 콘진원 사업 참여에 제재조치를 받은 기업

3. 지원내용

항목	세부내용
비즈니스	- 기업별 수출상담 공간 (테이블, 의자, 거치대 등) - 행사 참가 주요 바이어 비즈매칭 지원 - MOU 체결식 지원 - 현지 사전 정보 제공
홍보 마케팅	- 행사 종합 디렉토리북(온/오프라인) 제작 - 현지 매체 프로모션 등

항목	세부내용
쇼케이스 (방송 장르 해당)	- 참가사 콘텐츠 및 포맷 소개 * 참가사 직접 발표 필수 - 쇼케이스 종합 리플릿 제작
체재비	- 참가사별 1인 한국-폴란드 왕복 이코노미 항공권 지원(3백만 원 이내) * 개인 일정으로 인한 출/입국일 변경 불가 * 운영사무국을 통한 예약 및 발권 진행 예정 * 출장자 변경/취소에 등에 따른 취소 수수료 발생 시 기업 부담
비고	- B2C 특별 전시 등 협조 - 행사 중 일일 상담 실적지 제출 필수 - 행사 종료 후 비즈니스 성과 공문 제출 필수 * 성과 조사 비협조적일 경우 향후 콘진원 수출 지원 사업 신청 시 불이익을 받을 수 있음

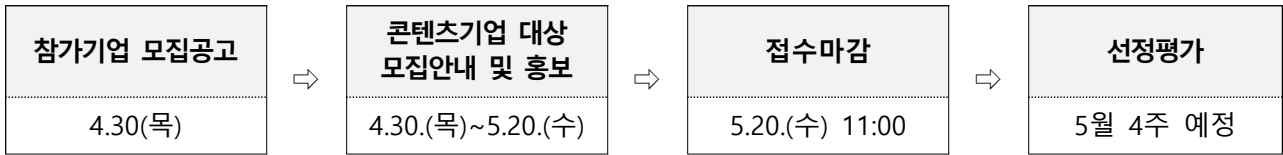
* 지원내용은 변동될 수 있으며, 위 지원사항 외 비용은 참가사 부담

4. 신청방법

- 신청기간: 2026. 4. 30.(목) ~ 5. 20.(수) 11:00 * **마감시간 이후 접수 불가(유의)**
- 지원방법: 콘텐츠수출마케팅플랫폼(WelCon)을 통한 온라인 접수
 - 접수처 바로가기 : <http://welcon.kocca.kr/>
 - 서류 양식 및 사용자 매뉴얼 : 붙임문서 참조
 - 웰콘 사용자 매뉴얼: 붙임문서 참조
 - ※ **온라인 등록 관련 문의: WelCon HelpDesk (1566-9984/welcon@kocca.kr)**
 - ※ **제출기한 이후 접수 및 직인 날인이 없는 신청서는 무효처리 (시간엄수)(‘작성완료’ 건만 접수 인정)**
 - ※ **별도의 메일 및 우편접수는 불가합니다.**
- 제출서류

구분	세부내용	파일 형식	
필수	① WelCon 참가신청 ○ WelCon 가입 및 참가신청 - 상기 가입내용으로 평가를 진행하므로 정확하고 상세하게 작성 - 기존 가입 기업의 경우 행사 성격에 맞게 기업정보 업데이트 필수 - 참가콘텐츠는 <마이페이지-기본정보관리-콘텐츠정보>에서 등록	-	
	② 세부신청서 ○ 첨부 양식 작성 후 날인, 스캔하여 첨부 - 상기 가입내용으로 평가를 진행하므로 정확하고 상세하게 작성 - 직인 날인이 없는 신청서는 무효 처리	ZIP (한글, PDF)	
	③ 개인정보 수집/이용/제공 동의서 ○ 첨부 양식 작성 후 서명 또는 날인, 스캔(PDF)하여 제출 - 서명 또는 날인이 없는 신청서는 무효 처리	PDF	
	④ 직접참여인력 및 이해관계자 리스트 ○ 첨부 양식 작성 후 제출 - 개인정보 수집/이용/제공 동의서 작성 동일한 인력 및 대표자 필수 기재 - 최종학력이 대학원인 경우 지도교수 기재 요망 - 붉은 별표(*) 표기 칸 필수 작성	xlsx, xls	
	⑤ 사업자등록증	-	PDF
	⑥ 국세납세증명서	○ 국세 및 지방세 납세증명서의 경우 접수 마감일 기준 유효기간 내 발급분	PDF
	⑦ 지방세납세증명서		PDF

5. 지원절차



6. 평가기준

- 평가항목: 콘텐츠 경쟁력, 해외진출 역량, 참가목표의 구체성, 참가계획의 명확성
- 평가방법: 평가기준에 근거 평가위원 별 최고, 최저점 제외 산술평균 70점 이상 획득한 기업 대상 고득점 순으로 선정 (서류평가)
 - 동점자 발생 시 ①해외진출 역량 ②콘텐츠 경쟁력 ③참가목표의 구체성 ④참가계획의 명확성 순 고득점자 우선 선정
- * 선정기업의 참가 포기 시, 후순위 기업을 선정할 수 있음(70점 미만 혹은 결격사유 발생 기업 제외)
- 평가기준

평가항목	세부평가내용	배점
콘텐츠 경쟁력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 참가 콘텐츠의 해외진출 경쟁력 및 목표시장 트렌드 부합 정도 - 참가 콘텐츠의 현지화 현황(현지어 번역 여부 등) - 현지 콘텐츠 시장의 트렌드 부합도 및 수출가능성 ○ 참가 콘텐츠의 특징, 제작지원 수혜현황 및 수상경력 등 	25점
해외진출 역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ 참가기업의 기업현황 및 해외진출 관련 활동 - 참가기업 매출 및 수출규모 - 주요 해외진출 이력(계약성과, 수상 등) 및 활동(홍보마케팅 등) 역량 - 해외행사 참가 및 해외 비즈니스 이해도 	35점
참가목표의 구체성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 행사 참가(해외진출) 목적 및 목표의 타당성/합리성 - 참가목표 달성을 위한 개최국에 대한 시장정보 수집 및 비즈니스 진행 현황 등 - 설정된 참가목적 및 목표(정성적/정량적)와 기업역량의 부합도 ○ 신청자료(참가신청서) 내용의 충실도(성실성) 및 명확성 	20점
참가계획의 명확성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 현장 및 사후 비즈니스 활동 계획의 구체성/현실성 - 참가목표 달성을 위한 사전 마케팅/현장 비즈니스 미팅 계획 - 참가목표 달성을 위한 사후 비즈니스 계획 ○ 참가목표와 참가계획의 연관성 등 	20점
합계		100점

* 신규 개최 행사로 신청기업의 수출실적 평가하지 않음(참고용으로만 제출)

7. 참가기업의 역할 * 전시, 비즈니스 상담 및 쇼케이스 준비 위한 자료 제출 일정 추후 안내

- 콘텐츠 정보 제공(문서, 이미지 등)
- 행사 개최에 필요한 현지 주요 바이어 정보, 행사홍보 관련 사항에 대해 진흥원 요청 시 협조
- (방송 해당) 발표자료 작성(PPT 텍스트, 이미지 등) 및 트레일러 등 영상 제출

*** 비즈니스 미팅 및 실적 제출에 비협조적인 기업은 향후 해외진출지원 사업 지원 시 불이익이 있을 수 있음**

8. 신청제한 대상

- 신청일 현재 국세 또는 지방세 체납사실이 있는 사업자

- 신청일 현재 진흥원 관련 각종 협약 또는 계약 위반으로 인해 참여제한 조치중인 사업자, 대표자 및 책임자
- 신청일 현재 한국콘텐츠진흥원에 기술료 미납 또는 연체 업체
- 국가연구개발사업에 참여제한 중이거나 금융기관 등의 신용거래 불량자 등 관련규정에서 정하는 제외대상자
- 방송 콘텐츠사업자의 경우 방송통신심의위원회의 '방송심의에 관한 규정'에 따라 프로그램의 선정성과 폭력성 등의 사유로 '방송중지'이상의 제재를 받고 공고일 기준으로 1년이 경과하지 않은 사업자
- 참여인력이 신청일 기준 성폭력 범죄 이력 또는 관련 판결을 받은 사실이 있는 경우(수사가 진행 중이거나 기소 중인 경우도 포함) (단, 선정 이후 판결을 받은 경우 해당 참여인력 배제)

9. 문의처

- 미주유럽수출지원팀 김효정 대리 (☎061-900-6447/hyojung1206@kocca.kr)
박수란 주임 (☎061-900-6443/lani@kocca.kr)
- (Welcon관련) WelCon Help Desk (☎1566-9984/welcon@kocca.kr)

10. 기타

- 신청서 접수는 콘텐츠수출마케팅플랫폼(WelCon)을 통해서만 가능하며, 신청 완료 이후에는 신청서 수정이 불가합니다.
- 신청서 제출은 <행사 상세화면 '참가신청' 클릭 → 신청 정보 작성 및 하단 '신청서 파일 첨부' 항목 내 제출 파일 업로드 → 행사 수정화면 '최종제출' 클릭> 과정이 완료되어야 최종 제출한 것으로 등록됩니다.
- 마감시간 경과 후에는 신청이 불가하오니 공고문 첨부파일의 `WelCon 행사참가신청 매뉴얼`을 사전에 숙지하시어, 마감시간 초과로 인한 불이익이 없도록 주의하여 주시기 바랍니다.
- 자회사를 통한 중복지원은 불가할 수 있으니 유의하시기 바랍니다.
- **행사 참가사는 행사 이후 시행되는 마켓 참가실적 조사에 반드시 협조해 주셔야 합니다. (행사 직후, 연중 최소 2회 조사 예정)**
- **본 행사(마켓)의 참가신청, 실적 등록은 웰콘(welcon.kocca.kr) 시스템을 통해 운영됩니다. 참가기업은 행사(마켓) 종료 후 해당 시스템에서 성과*를 직접 등록해주셔야 합니다.**
- * 등록대상: 바이어명, 바이어 중요도, 국가, 상담액, 계약액, 상담내용
- 행사 참가 이후에도 비즈니스 성과 발생 시 진흥원에 알려주시기 바랍니다.
- 선정결과 통보 후 참가 취소 시 향후 유사 사업에 참여제한 등의 불이익이 있을 수 있습니다.
- 신청서에 허위사실이나 거짓을 기재하는 경우 신청이 취소될 수 있으며, 평가 후 선정이 되었더라도 선정이 취소될 수 있습니다.
- 상기 공고내용은 사정에 의해 일부 변경될 수 있습니다.